

Nu m.	Nome procedimento	Descrizione del procedimento	Riferimenti normativi	Ufficio responsabile dell'istruttoria	Responsabile dell'istruttoria e del procedimento	Modalità per l'accesso alle informazioni del procedimento	Termini per l'adozione del provvedimento e ogni altro termine procedimentale rilevante	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale ed i modi per attivarli	Link di accesso al servizio online	Responsabile potere sostitutivo	Uffici ai quali rivolgersi per informazioni	Orari e modalità di accesso
1	Bilancio di previsione	Acquisizione previsione da parte delle unità operative. Predisposizione ed elaborazione del bilancio di previsione al fine dell'approvazione da parte degli organi competenti	D. Lgs. 118 del 23/06/2011 e ss.mm.ii.	UO 2 Affari Finanziari, Bilancio Patrimonio e Segreteria degli Organi	Dott.ssa Torrisi Maria Grazia	Consultare il sito istituzionale dell'Ente : www.parcoetna.it	30/04		https://parcoetna.it/trasparenza/bilancio-preventivo-e-consuntivo/	Direttore	UO 2 Finanziari, Patrimonio e Segreteria Organi	Nicolosi Via del Convento 45 giorni di ricevimento mercoledì ore 9.00-13.00 e 15.00-17.00 venerdì ore 9.00-12.00 mail servizifinanziari@parcoetna.it pec parcoetna@pec.it
2	Approvazione salvaguardia degli equilibri	Salvaguardia degli equilibri assestamento e variazioni di bilancio e atti consequenziali all'approvazione	D. Lgs. 118 del 23/06/2011 e ss.mm.ii	UO 2 Affari Finanziari, Bilancio Patrimonio e Segreteria degli Organi	Dott.ssa Torrisi Maria Grazia	Consultare il sito istituzionale dell'Ente : www.parcoetna.it	30/11		https://parcoetna.it/albo-pretorio/?filtra=Filtra&categoria=2	Direttore	UO 2 Finanziari, Patrimonio e Segreteria Organi	Nicolosi Via del Convento 45 giorni di ricevimento mercoledì ore 9.00-13.00 e 15.00-17.00 venerdì ore 9.00-12.00 mail servizifinanziari@parcoetna.it pec parcoetna@pec.it
3	Bilancio gestionale	Elaborazione prospetti finanziari parte Entrata e parte Spesa	D. Lgs. 118 del 23/06/2011 e ss.mm.ii	UO 2 Affari Finanziari, Bilancio Patrimonio e Segreteria degli Organi	Dott.ssa Torrisi Maria Grazia	Consultare il sito istituzionale dell'Ente : www.parcoetna.it	successivo approvazione bilancio per missione e programmi		https://parcoetna.it/albo-pretorio/?filtra=Filtra&categoria=1	Direttore	UO 2 Finanziari, Patrimonio e Segreteria Organi	Nicolosi Via del Convento 45 giorni di ricevimento mercoledì ore 9.00-13.00 e 15.00-17.00 venerdì ore 9.00-12.00 mail servizifinanziari@parcoetna.it pec parcoetna@pec.it
4	Piano degli indicatori dati contabili bilancio	Elaborazione prospetti finanziari parte Entrata e parte Spesa	D. Lgs. 118 del 23/06/2011 e ss.mm.ii	UO 2 Affari Finanziari, Bilancio Patrimonio e Segreteria degli Organi	Dott.ssa Torrisi Maria Grazia	Consultare il sito istituzionale dell'Ente : www.parcoetna.it	Entro 30 giorni dall'approvazione e del bilancio	ARTA Assessorato Economia	https://parcoetna.it/trasparenza/piano-degli-indicatori-e-risultati-atte-di-bilancio/	Direttore		Nicolosi Via del Convento 45 giorni di ricevimento mercoledì ore 9.00-13.00 e 15.00-17.00 venerdì ore 9.00-12.00 mail servizifinanziari@parcoetna.it pec parcoetna@pec.it

5	Istruttoria e contabilizzazione e Entrate parte corrente e parte investimenti	Controllo contabile sugli atti di accertamento delle entrate e contabilizzazione atti relativi alle entrate correnti e in conto capitale emissione ordinativi d'incasso e verifica della riscossione	D. Lgs. 118 del 23/06/2011 e ss.mm.ii	UO 2 Affari Finanziari, Bilancio Patrimonio e Segreteria degli Organi	Dott.ssa Torrisi Maria Grazia	Consultare il sito istituzionale dell'Ente : www.parcoetna.it				Direttore	UO 2 Finanziari, Patrimonio e Segreteria degli Organi	Affari Bilancio e degli	Nicolosi Via del Convento 45 giorni di ricevimento mercoledì ore 9.00-13.00 e 15.00-17.00 venerdì ore 9.00-12.00 mail serviziFinanziari@parcoetna.it pec parcoetna@pec.it
6	Adempimenti fiscali	Adempimenti fiscali :attinenti IVA, imposta bollo IRPEF IRAP e IRES.: Versamenti e Dichiarazioni	Testo unico imposte dirette , testo unico IVA, DPR 600/73	UO 2 Affari Finanziari, Bilancio Patrimonio e Segreteria degli Organi	Dott.ssa Torrisi Maria Grazia	Consultare il sito istituzionale dell'Ente : www.parcoetna.it	Scadenze di legge mensili e/o annuali	Agenzia delle Entrate	https://parcoetna.it/albo-pretorio/?filtra=Filtra&categoria=4	Direttore	UO 2 Finanziari, Patrimonio e Segreteria degli Organi	Affari Bilancio e degli	Nicolosi Via del Convento 45 giorni di ricevimento mercoledì ore 9.00-13.00 e 15.00-17.00 venerdì ore 9.00-12.00 mail serviziFinanziari@parcoetna.it pec parcoetna@pec.it
7	Adempimenti contributivi e assistenziali	Adempimenti contributivi attinenti ai versamenti INPS e INAIL: versamenti e dichiarazioni	Norme e circolari attuative in materia	UO 2 Affari Finanziari, Bilancio Patrimonio e Segreteria degli Organi	Dott.ssa Torrisi Maria Grazia	Consultare il sito istituzionale dell'Ente : www.parcoetna.it	Scadenze di legge mensili e/o annuali	INPS, INAIL		Direttore	UO 2 Finanziari, Patrimonio e Segreteria degli Organi	Affari Bilancio e degli	Nicolosi Via del Convento 45 giorni di ricevimento mercoledì ore 9.00-13.00 e 15.00-17.00 venerdì ore 9.00-12.00 mail serviziFinanziari@parcoetna.it pec parcoetna@pec.it
8	Debiti fuori bilancio	Verifica copertura e rispetto degli equilibri di bilancio debiti fuori bilancio da riconoscere e da finanziare trasmessi dalle unità responsabili dell'istruttoria con relativa scheda debitoria. Parere contabile.	D. Lgs. 118 del 23/06/2011 e ss.mm.ii All. 4-2	UO 2 Affari Finanziari, Bilancio Patrimonio e Segreteria degli Organi	Dott.ssa Torrisi Maria Grazia	Consultare il sito istituzionale dell'Ente : www.parcoetna.it			https://parcoetna.it/albo-pretorio/?filtra=Filtra&categoria=2	Direttore	UO 2 Finanziari, Patrimonio e Segreteria degli Organi	Affari Bilancio e degli	Nicolosi Via del Convento 45 giorni di ricevimento mercoledì ore 9.00-13.00 e 15.00-17.00 venerdì ore 9.00-12.00 mail serviziFinanziari@parcoetna.it pec parcoetna@pec.it
9	Gestione stipendi, indennità amministratore revisori dei conti e compensi professionisti	Elaborazione e creazione ordinativi di pagamento	CCRL vigenti Principio di contabile applicato contabilità D. Lgs. 118 del 23/06/2011 e ss.mm.ii All. 4-2.	UO 2 Affari Finanziari, Bilancio Patrimonio e Segreteria degli Organi	Dott.ssa Torrisi Maria Grazia	Consultare il sito istituzionale dell'Ente : www.parcoetna.it	Scadenza mensile			Direttore	UO 2 Finanziari, Patrimonio e Segreteria degli Organi	Affari Bilancio e degli	Nicolosi Via del Convento 45 giorni di ricevimento mercoledì ore 9.00-13.00 e 15.00-17.00 venerdì ore 9.00-12.00 mail serviziFinanziari@parcoetna.it pec parcoetna@pec.it

10	Mandati di pagamento di parte corrente a fornitori e Professionisti	Controllo contabile sugli atti di liquidazione della spesa corrente e spesa investimenti ed emissione mandati di pagamento	Principio di contabile applicato contabile finanziario D. Lgs. 118 del 23/06/2011 e ss.mm.ii All. 4-2	UO 2 Affari Finanziari, Bilancio Patrimonio e Segreteria degli Organi	Dott.ssa Torrisi Maria Grazia	Consultare il sito istituzionale dell'Ente : www.parcoetna.it		https://parcoetna.it/albo-pretorio/?filtra=Filtra&categoria=4	Direttore	UO 2 Finanziari, Patrimonio e Segreteria degli Organi	Affari Bilancio e degli	Nicolosi Via del Convento 45 giorni di ricevimento mercoledì ore 9.00-13.00 e 15.00-17.00 venerdì ore 9.00-12.00 mail servizi@parcoetna.it pec parcoetna@pec.it
11	Rendiconto finanziario. Rendiconto del cittadino	Elaborazione allegati al rendiconto elaborazione conto bilancio stato patrimoniale e conto economico con relazione della gestione. Elaborazione parte contabile del rendiconto del cittadino	D. Lgs. 118 del 23/06/2011 e ss.mm.ii	UO 2 Affari Finanziari, Bilancio Patrimonio e Segreteria degli Organi	Dott.ssa Torrisi Maria Grazia	Consultare il sito istituzionale dell'Ente : www.parcoetna.it	30/06	https://parcoetna.it/trasparenza/bilancio-preventivo-e-consuntivo/	Direttore	UO 2 Finanziari, Patrimonio e Segreteria degli Organi	Affari Bilancio e degli	Nicolosi Via del Convento 45 giorni di ricevimento mercoledì ore 9.00-13.00 e 15.00-17.00 venerdì ore 9.00-12.00 mail servizi@parcoetna.it pec parcoetna@pec.it
12	Piano degli indicatori e dati contabili del rendiconto	Elaborazione prospetti finanziari parte Entrata e parte Spesa	D. Lgs. 118 del 23/06/2011 e ss.mm.ii	UO 2 Affari Finanziari, Bilancio Patrimonio e Segreteria degli Organi	Dott.ssa Torrisi Maria Grazia	Consultare il sito istituzionale dell'Ente : www.parcoetna.it	Entro 30 giorni dal rendiconto	https://parcoetna.it/trasparenza/piano-degli-indicatori-e-risultati-atte-di-bilancio/	Direttore			Nicolosi Via del Convento 45 giorni di ricevimento mercoledì ore 9.00-13.00 e 15.00-17.00 venerdì ore 9.00-12.00 mail servizi@parcoetna.it pec parcoetna@pec.it
13	Economato	Espletamento delle funzioni riguardanti le forniture economiche per spese minute e urgenti emissione buoni di economato a fornitori diversi	D. Lgs. 118 del 23/06/2011 e ss.mm.ii Regolamento contabilità approvato con delibera del Consiglio n. 22 del 18/10/2018	UO 2 Affari Finanziari, Bilancio Patrimonio e Segreteria degli Organi	Dott.ssa Torrisi Maria Grazia	Consultare il sito istituzionale dell'Ente : www.parcoetna.it		https://parcoetna.it/albo-pretorio/?filtra=Filtra&categoria=4	Direttore	UO 2 Finanziari, Patrimonio e Segreteria degli Organi	Affari Bilancio e degli	Nicolosi Via del Convento 45 giorni di ricevimento mercoledì ore 9.00-13.00 e 15.00-17.00 venerdì ore 9.00-12.00 mail servizi@parcoetna.it pec parcoetna@pec.it

14	Razionalizzazione periodica delle partecipazioni pubbliche	Le P.A. effettuano annualmente l'analisi dell'assetto delle società in cui detengono partecipazioni dirette o indirette predisponendo un piano di razionalizzazione fusione o soppressione anche mediante messa in liquidazione o cessione	D.Lgs. 175/2016 art. 20	UO 2 Affari Finanziari, Bilancio Patrimonio e Segreteria degli Organi	Dott.ssa Torrisi Maria Grazia	Consultare il sito istituzionale dell'Ente : www.parcoetna.it	Scadenza annuale		https://parcoetna.it/trasparenza/societa-partecipate/	Direttore	UO 2 Affari Finanziari, Patrimonio e Segreteria degli Organi	Nicolosi Via del Convento 45 giorni di ricevimento mercoledì ore 9.00-13.00 e 15.00-17.00 venerdì ore 9.00-12.00 mail servizi@parcoetna.it pec parcoetna@pec.it
----	--	--	-------------------------	---	-------------------------------	---	------------------	--	---	-----------	--	---