

**FORMATO
EUROPEO PER IL
CURRICULUM
VITAE**



**INFORMAZIONI
PERSONALI**

Nome	MONTANA DARIO
Indirizzo	[REDACTED] CATANIA 95129
Telefono	[REDACTED]
Fax	[REDACTED]
E-mail	dario.montana@regione.sicilia.it
Nazionalità	italiana
Data di nascita	[REDACTED]

**ESPERIENZA
LAVORATIVA**

- | | |
|---|--|
| • Date (da – a) | Dal 04.11.2025 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Regione Siciliana – Dipartimento Territorio e Ambiente – Corpo Forestale - Ispettorato Ripartimentale delle Foreste di Catania – Via Don Giacomo Alberone, 4 |
| • Tipo di azienda o settore | Pubblica Amministrazione |
| • Tipo di impiego | Dirigente |
| • Principali mansioni e responsabilità | Dirigente responsabile Unità Operativa S10.02 "Attività di vigilanza sul territorio – Tutela vincolo idrogeologico" presso il Dipartimento Corpo Forestale - Ispettorato Ripartimentale delle Foreste di Catania |
| • Date (da – a) | Dal 16.06.2022 al 04.11.2025 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Regione Siciliana – Dipartimento Regionale della Famiglia e delle Politiche Sociali via degli Trinacria n. 34/36 – 90144 Palermo |
| • Tipo di azienda o settore | Pubblica Amministrazione |
| • Tipo di impiego | Dirigente |
| • Principali mansioni e responsabilità | Responsabile Servizio 10 "Servizi Generali, Programmazione, Controllo di Gestione" |

- Date (da – a) Dal 01.07.2016 al 15.06.2022
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Siciliana – Dipartimento Regionale Attività Produttive via degli Emiri, 45 – 90135 Palermo –. Uffici di Catania Via Artale Alagona, 39 – 95127 Catania
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
- Tipo di impiego Dirigente
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile Servizio 9.S Servizio alle imprese gestione fondi comunitari
Componente del nucleo di supporto per i beni confiscati presso le Prefetture/UTG di Catania e Trapani
Collaborazioni con UMC coordinando le risorse umane dell'ufficio di Catania per effettuare controlli in loco di 1 livello a valere sul PO.FESR. 2007/2013.

Collaborazione con il Servizio 10.S. coordinando le risorse umane dell'ufficio di Catania in materia di contributi revisionali cooperative non aderenti
Ricoperto incarichi ispettivi presso Irsap, Asi di Catania e Siracusa in liquidazione e verifica ispettiva stato progettuale interventi Patto per il sud.

Attività di Commissario ad acta

Consegnatario
- Date (da – a) Dal 01.03.2013 al 2016
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Siciliana – Dipartimento Regionale Attività Produttive via degli Emiri, 45 – 90135 Palermo –. Uffici di Catania Via Artale Alagona, 39 – 95127 Catania
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
- Tipo di impiego Dirigente
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile Servizio 11- Interventi contributivi e Uffici Sicilia Orientale
Commissario ad acta presso CRIAS (dal 09.10.2015 al 09.01.2016)
- Date (da – a) Dal 2010 al 2013
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Siciliana – Dipartimento Regionale Attività Produttive via degli Emiri, 45 – 90135 Palermo –. Uffici di Catania Via Artale Alagona, 39 – 95127 Catania
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
- Tipo di impiego Dirigente
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile U.O. S 8.4 CARBURANTI Sicilia orientale
Commissario Straordinario del Consorzio per l'Area di Sviluppo Industriale di Catania
- Date (da – a) Dal 2007 al 2010
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Siciliana – Dipartimento Regionale Industria e Miniere via Ugo La Malfa, 89- 90146 Palermo – Servizio S.7 Ispettivo. Uffici Distaccati di Catania Via Artale Alagona, 39 – 95127 Catania
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
- Tipo di impiego Dirigente

- Principali mansioni e responsabilità

Responsabile U.O. S.7/b Ispettivo Catania - Controllo e vigilanza sull'attività svolta dagli Enti Regionali della Sicilia Orientale, in particolare dei consorzi per l'ASI di Catania, Caltagirone, Messina, Ragusa e Siracusa - Controllo di primo livello sulle azioni realizzate con i fondi strutturali nella Province della Sicilia Orientale.
- Date (da - a)

Dal 2006 al 2007
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Regione Siciliana - Dipartimento Regionale Industria Via Ugo La Malfa, 89 - 90146 Palermo. Servizio V Affari Giuridici Contenzioso Vigilanza enti Subregionali. Uffici Distaccati di Catania Via Artale Alagona, 39 - 95127 Catania
- Tipo di azienda o settore

Pubblica Amministrazione
- Tipo di impiego

Dirigente
- Principali mansioni e responsabilità

Responsabile U.O. Attività giuridiche e legali- Attività di controllo e vigilanza sugli Enti regionali di competenza territoriale (Catania, Caltagirone, Enna, Messina, Ragusa e Siracusa), attività ispettiva e contenzioso civile e amministrativo
- Date (da - a)

Dal 2004 al 2006
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Regione Siciliana - Dipartimento dei Beni Culturali e Ambientali ed Educazione Permanente via delle Croci, 8 Palermo. Soprintendenza BB.CC.AA. di Catania
- Tipo di azienda o settore

Pubblica Amministrazione
- Tipo di impiego

Dirigente
- Principali mansioni e responsabilità

Responsabile U.O. XVIII Legale Contenzioso Ufficio Espropri - Procedure espropriative, Pubblici Incanti, bandi di gara, contenziosi. Dirigente Ufficio Relazioni con il Pubblico e responsabile Registro OO.PP.
- Date (da - a)

Dal 1994 al 2003
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Regione Siciliana - Assessorato EE.LL. Dipartimento EE.LL. Palermo. Sezione Provinciale di Catania del Comitato Regionale di Controllo
- Tipo di azienda o settore

Pubblica Amministrazione
- Tipo di impiego

Dirigente
- Principali mansioni e responsabilità

Dirigente Coordinatore U.O. 8° Urbanistica e ad interim U.O.7° Lavori pubblici e Servizi a rete.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a)

1992
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Università degli Studi di Catania - Facoltà di Giurisprudenza
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Discipline giuridiche
- Qualifica conseguita

Laurea in giurisprudenza
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

98/110
- Date (da - a)

1998
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Corte di Appello di Catania
- Principali materie /

Abilitazione

• abilità professionali • oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Abilitazione alla professione di avvocato Idoneo
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	1995 Università degli Studi di Catania – Facoltà di Scienze Politiche corso Jean Monnet L'Unione Europea e i sistemi federali 110/110
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	14.05.2025 Syllabus Conoscere il ruolo della Pubblica Amministrazione per la trasformazione sostenibile Livello specialistico Open Badge
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	14.05.2025 Syllabus Performance e Leadership per le P.A.; metodi e strumenti per la valorizzazione del merito e la creazione di valore pubblico Livello avanzato Open Badge
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale	07.04.2025 Syllabus Valorizzazione delle persone e produzione di valore pubblico attraverso la formazione. Principi, obiettivi e strumenti Livello avanzato Open Badge

(se pertinente)

- Date (da – a) 2020 (8 giugno)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Dipartimento Regionale Funzione Pubblica e del personale
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Analisi statistica e Pubblica amministrazione
 - Qualifica conseguita Attestato di partecipazione percorso formativo
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a) 21.05.2025
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Syllabus
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio La cultura del rispetto
 - Qualifica conseguita Livello base
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Digital Badge
- Date (da – a) 30.04.2025
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Syllabus
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio La strategia di prevenzione della corruzione e la trasparenza amministrativa
 - Qualifica conseguita Livello base
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Digital Badge
- Date (da – a) 08.04.04.2025
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Syllabus
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Pratiche digitali per il governo aperto
 - Qualifica conseguita Livello Intermedio
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Digital Badge
- Date (da – a) 2020 (16 giugno)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Le tematiche connesse ai Fondi Strutturali (percorso Base)/ Monitoraggio, sistemi di gestione, controlli e rendicontazione (Percorso Specialistico)
 - Qualifica conseguita Attestato di partecipazione percorso formativo
 - Livello nella

classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	2019 (20-24 maggio) Dipartimento Regionale Funzione Pubblica e del personale Accesso civico e tutela della privacy Attestato di partecipazione percorso formativo
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	2018 (4- 13-17-18-27 settembre) Dipartimento Regionale Funzione Pubblica e del personale Elementi basilari di diritto amministrativo Attestato di partecipazione percorso formativo
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	2015 (dal 20.05 al 24.06.015 Percorso base/ dal 1.07.2015 al 29.07.2015 Percorso specialistico) FormzPa Le tematiche connesse ai Fondi Strutturali (percorso Base)/ Monitoraggio, sistemi di gestione, controlli e rendicontazione (Percorso Specialistico) Attestato di partecipazione percorso formativo
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	2012 (4 giornate) Ass.to Reg.le delle Autonomie locali e Funzione Pubblica/ Università degli studi di Catania La nuova legislazione siciliana in materia di lavori pubblici Attestato di partecipazione percorso formativo

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita <ul style="list-style-type: none"> • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) | <p>2012 (2 giornate)</p> <p>Ass.to Reg.le delle Autonomie locali e Funzione Pubblica/ Università degli studi di Catania</p> <p>La valutazione delle performance nella “Riforma Brunetta” Aspetti normativi e metodologici</p> <p>Attestato di partecipazione percorso formativo</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita <ul style="list-style-type: none"> • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) | <p>2012 (6 giornate)</p> <p>Ass.to Reg.le delle Autonomie locali e Funzione Pubblica/ Università degli studi di Catania</p> <p>Giustizia amministrativa e gestione del contenzioso</p> <p>Attestato di partecipazione percorso formativo</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita <ul style="list-style-type: none"> • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) | <p>2012 (17 giornate)</p> <p>Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione – Presidenza del Consiglio dei Ministri</p> <p>Corso Empowerment: Federalismo Fiscale e la sua Attuazione</p> <p>Attestato di partecipazione percorso formativo</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita <ul style="list-style-type: none"> • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) | <p>2007 (febbraio/ottobre – 150 ore)</p> <p>Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione – Presidenza del Consiglio dei Ministri</p> <p>Euro P.A. Obiettivo 1 – Le Pubbliche Amministrazioni dell’obiettivo 1 nei processi di formazione ed esecuzione delle politiche comunitarie</p> <p>ottimo</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / | <p>2006 (marzo/aprile/maggio - 15 giornate)</p> <p>Presidenza Regione Siciliana</p> <p>Comunicazione ed informazione nella P.A.</p> |

- abilità professionali - oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Attestato di partecipazione percorso formativo
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	2006 (ottobre/dicembre - 6 giornate) Presidenza Regione Siciliana – La Regione Siciliana, le politiche comunitarie ed i processi di integrazione europea. Attestato di partecipazione percorso formativo
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	2003 (30 ore) Presidenza del Consiglio dei Ministri Scuola Superiore della Pubblica amministrazione Elementi di informatica Attestato di partecipazione percorso formativo
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	2002 (30 ore) Presidenza del Consiglio dei Ministri Scuola Superiore della Pubblica amministrazione Metodologia di formulazione, valutazione di piani, programmi e progetti di spesa Attestato di partecipazione percorso formativo
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	2004 (30 ore) Presidenza del Consiglio dei Ministri Scuola Superiore della Pubblica amministrazione Modelli organizzativi e sistemi informativi: la reingegnerizzazione dei processi Attestato di partecipazione percorso formativo
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali	2004 (60 ore) Presidenza del Consiglio dei Ministri Scuola Superiore della Pubblica amministrazione Metodologia per la gestione di progetti: Project Management

• oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Attestato di partecipazione percorso formativo
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	2003 (30 ore) Presidenza del Consiglio dei Ministri Scuola Superiore della Pubblica amministrazione Acquisizione di beni e servizi per la P.A.
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Attestato di partecipazione percorso formativo
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	2003 (4 giornate) Presidenza del Consiglio dei Ministri Scuola Superiore della Pubblica amministrazione Progettazione ed utilizzo delle basi di dati per le amministrazioni
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Attestato di partecipazione percorso formativo
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	2002 (30 ore) Presidenza del Consiglio dei Ministri Scuola Superiore della Pubblica amministrazione Elaborazione testi e foglio elettronico
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Attestato di partecipazione percorso formativo
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	1999 (30 ore) Centro Ricerche e Studi Direzionali (8 giornate) Corso di informatica avanzata
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Attestato di partecipazione percorso formativo
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	1996 (2 giornate) Sistemi Direzionali di Organizzazione e Formazione Enti Locali- Dafne Research Piani di Lottizzazione

• Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Attestato di partecipazione percorso formativo
• Date (da – a)	1997 (9 giornate)
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Centro Ricerche e Studi Direzionali
• Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Tecniche dirigenziali
• Date (da – a)	Attestato di partecipazione percorso formativo
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	1998 (3 giornate)
• Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Provincia Regionale di Catania
	L'area metropolitana di Catania
	Attestato di partecipazione percorso formativo

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

NELL'AMBITO DELLE ATTIVITÀ PROFESSIONALI DESCRITTI SONO STATI RICOPERTI DIVERSI INCARICHI RELATIVI A COMMISARIAMENTI AD ACTA E INCARICHI ISPETTIVI NEGLI ENTI LOCALI, DI COMMISSARO STRAPORDINARIO.

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

• Capacità di lettura	Buono
• Capacità di scrittura	Buono
• Capacità di espressione orale	Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Le attività professionali descritte sono connotate dalla capacità di motivare il gruppo di lavoro, di relazionarsi con diverse tipologie di utenti esterni alla P.A. e di assicurare un clima collaborativo tra le diverse figure professionali coinvolte

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e
amministrazione di persone,
progetti, bilanci; sul posto di
lavoro, in attività di
volontariato (ad es. cultura e
sport), a casa, ecc.*

Capacità e competenze organizzative sono state sviluppate nell'ambito lavorativo che ha comportato l'assunzione di ruoli in posizione gerarchica sovraordinata che implicano una capacità di coordinamento, gestione del personale e di relazionarsi con altre pubbliche amministrazioni. E' stata sviluppata una forte capacità di lavoro in time per obiettivi e in situazioni di stress legate al rapporto con l'utenza e la gestione di tempi ristretti per l'adozione dei provvedimenti

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature
specifiche, macchinari, ecc.*

Buone capacità nell'uso degli strumenti informatici, nella navigazione in internet negli applicativi microsoft, nel pacchetto office, excell e access

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno
ecc.*

Capacità di allestimento mostre ed eventi, rapporti con i media sviluppate nell'ambito della gestione della comunicazione istituzionale

**ALTRE CAPACITÀ E
COMPETENZE**

*Competenze non
precedentemente indicate.*

PATENTE O PATENTI

Patente cat. B

**ULTERIORI
INFORMAZIONI**

Consulente a tempo parziale alla Commissione parlamentare di inchiesta sul fenomeno delle mafie e sulle altre associazioni criminali, anche straniere (giusta deliberazione del 19.03.2025).

Nell'ambito dell'attività di volontariato svolta ha ricoperto ruoli di responsabilità e coordinamento nella gestione per i beni confiscati nelle provincie di Catania e Siracusa, sottoscrivendo protocolli d'intesa e elaborato bandi per la selezione di soci di nuove cooperative.

E' componente della giuria di selezione del premio Rocco Chinnici. Ha promosso, elaborato e contribuito a numerosi progetti in rete nell'ambito del pon sicurezza.

Ha partecipato all'elaborazione dei corsi Jean Monnet presso l'università degli studi di Catania e collaborato per la preparazione didattica di diverse Summer school in materia di innovazione sociale. Ha promosso e realizzato i Seminari d'ateneo dedicati alla memoria del Giudice Giovan Battista Scidà presso l'Università degli studi di Catania.

Ha ricoperto più volte l'incarico di tutore e curatore speciale nell'ambito di collaborazioni con il Tribunale per i minorenni di Catania. Promosso percorsi di giustizia riparativa in collaborazione con l'Udepe di Catania.

Si autorizza all'utilizzo dei propri dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/03 sulla Tutela della Privacy

Dario Montana

Catania 28.05.2026

