



PARCO DELL'ETNA

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE N° 25 DEL 14/02/2023
ORIGINALE

OGGETTO: Servizio di assistenza e manutenzione software/hardware Sistema di Rilevazione Presenze del Personale anno 2023.

L'anno duemilaventitre il giorno QUATTORDICI del mese di febbraio in Nicolosi,
IL DIRETTORE
Dott. Michele Leonardi

Visto il Decreto ARTA n. 15/GAB del 17/1/2023 con il quale l'Ing. Vincenzo Spartà è stato nominato Commissario Straordinario dell'Ente Parco dell'Etna, sino alla data di insediamento del Presidente ;

Visto il Provvedimento Presidenziale p.t. dott. Caputo Carlo n. 02 del 16/03/2022 ad oggetto " Presa atto nota Assessorato Regionale Territorio e Ambiente n. 15335 del 10/03/2022 ad oggetto Decadenza incarico Direttore dell'Ente Parco – dirigente di ruolo procedura prevista dal comma sesto art. 11 del Regolamento di Organizzazione dell'Ente Parco dell'Etna approvato con D. A. n. 104/GAB del 12/04/2005 conferimento incarico Direttore dell'Ente Parco dell'Etna" con il quale è stato conferito incarico di Direttore dell'Ente al dott. Michele Leonardi;

Vista la nota del Presidente prot. n. 4372 del 15/07/2022;

Vista la l.r. 06.05.1981, n.98;

Vista la l.r. 09.08.1988, n.14;

Visto il DPRS 37/87 del 17.03.1987;

Vista la l.r. 03.10.1995, n.71;

Visto il Regolamento di organizzazione dell'Ente, approvato con Decreto Assessoriale n. 104/GAB del 12.4.2005;

Considerato che l'art. 11 della L. R. n. 3/2015 prevede l'applicazione delle disposizioni del D. Lgs. n. 118/2011 e s. m. i. in materia di armonizzazione dei bilanci, secondo le modalità ed i rinvii nello stesso riportate;

Vista la nota prot. n. 3226 del 26.5.2021 con la quale questo Ente ha richiesto all'Assessore del Territorio ed Ambiente la deroga ex art. 4, comma 2 della L. R. 09/2021;

Vista la Deliberazione di Giunta n. 304 del 29.7.2021, trasmessa a questo Ente dall'Organo Tutorio con nota prot. n.4801 del 05.08.2021, con la quale la Giunta Regionale ha deliberato di applicare la deroga prevista dall'art. 4, comma 2 della L. R. n. 9 del 15.4.2021 a questo Ente Parco;

Richiamate le deliberazioni consiliari n. 21 del 24 maggio 2022 ad oggetto "Riaccertamento ordinario dei residui al 31.12.2021" immediatamente esecutiva e n. 22 del 24 maggio 2022 ad oggetto "Rendiconto generale esercizio finanziario 2021" immediatamente esecutiva;

Vista la deliberazione del Consiglio del Parco n. 32 del 21 giugno 2022 ad oggetto "Adozione bilancio di previsione esercizio finanziario 2022-2024" trasmessa per il parere di legittimità all'Organo Tutorio con nota prot. n. 4019 del 29 giugno 2022;

Vista la nota dell'ARTA prot. n. 62713 del 26.8.2022 ad oggetto "Delibera del Consiglio del Parco n. 32 del 21 giugno 2022 ad oggetto "Adozione bilancio di previsione esercizio finanziario 2022-2024" con la quale è stata resa esecutiva la deliberazione di adozione del bilancio esercizio finanziario 2022-2024;

Vista la deliberazione del Comitato Esecutivo n. 46 del 9/9/2022 ad oggetto "Bilancio di previsione 2022-2024- Approvazione bilancio finanziario gestionale", immediatamente esecutiva

Vista la deliberazione del Consiglio del Parco n. 51 del 25/11/2022 ad oggetto "Variazione di bilancio esercizio finanziario 2022-2024" trasmessa per il parere di legittimità all'Organo Tutorio con nota prot. n. 6780 del 25 novembre 2022;

Vista la deliberazione del Consiglio del Parco n. 56 del 27/12/2022 ad oggetto "Variazione di Bilancio esercizio finanziario 2022-2024. D. R. S. 1540 del 21.12.2022" trasmessa per il parere di legittimità all'Organo Tutorio con nota prot. n.7538/2022 del 28/12/2022, ed esecutiva per decorrenza dei termini;

Vista la nota dell'ARTA prot. n. 88943 del 7/12/2022 ad oggetto "Delibera del Consiglio del Parco n. 51 del 25/11/2022 "Variazione di bilancio esercizio finanziario 2022-2024" con la quale è stata resa esecutiva la predetta deliberazione del Consiglio del Parco;

Vista la delibera del Comitato Esecutivo n. 65 del 21 dicembre 2023 ad oggetto "Richiesta esercizio provvisorio bilancio 2023";

Vista la nota ns. prot. n. 7398 del 21/12/2022 con cui è stata richiesta all'ARTA l'autorizzazione all'esercizio provvisorio bilancio anno 2023 per mesi quattro fino al 30 aprile 2023;

Vista la nota ARTA n. 204 del 02/01/2023 ns. prot. n. 12 del 02/01/2023 con cui è stato autorizzato l'esercizio provvisorio fino a quando non sarà approvato il bilancio di previsione annuale dell'Ente per l'esercizio finanziario 2023 e comunque non oltre il 30/04/2023;

Considerato che l'art. 11 della L. R. n. 3/2015 prevede l'applicazione delle disposizioni del D. Lgs. n. 118/2011 e s. m. i. in materia di armonizzazione dei bilanci, secondo le modalità ed i rinvii nello stesso riportate;

Vista la legge 241/1990 e s.m.i recante norme sul procedimento amministrativo;

Vista la L.R.n. 7/2019 recante “Disposizioni per i procedimenti amministrativi e la funzionalità dell’azione amministrativa”;

Vista la legge regionale 15 maggio 2000, n. 10 e successive modifiche e integrazioni;

Visto il D.P.R. 445/2000;

Visti il comma 2 lettera a e il comma 6 dell’art. 36 “Contratti sotto soglia” del d.lgs. 50/2016, con le modifiche del D.lgs 56/2017, che prevede che per lo svolgimento delle procedure di cui al sopracitato articolo le stazioni appaltanti possono procedere attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua la procedura di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica, anche mediante affidamento diretto per importi inferiori a 40.000,00 euro;

Visto il portale internet tramite la URL <http://www.acquistinretepa.it> messa a disposizione dal Ministero dell’Economia e delle Finanze dal quale è stato rilevato che la società Studio Contino, con sede in Acicatena (CT), presenta nel catalogo elettronico del MEPA con il codice MSHGCF30.1 il servizio di assistenza e manutenzione software/hardware Sistema di Rilevazione Presenze del Personale;

Viste le Linee guida n. 4 di attuazione del d.lgs. 50/2016 recanti” Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione di elenchi di operatori economici” in materia di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a euro 40.000,00;

Visto l’art. 1 co. 450 della L. n. 296/2006 successivamente modificato con la legge di bilancio 2019, il quale per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario prevede l’obbligo di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell’art. 328 co. 1 del Regolamento di cui al Decreto del Presidente della Repubblica n. 207/2010;

Richiamato l’art. 1 del D.L. n. 95/2012 convertito con modificazioni dalla L. n. 135/2012 che dispone la nullità dei contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da CONSIP spa;

Dato atto che l’offerta de quo non supera la somma indicata dall’art.1 c.450 L.296/2006 e s.m.i;

Premesso che questo Ente utilizza sistema computerizzato per la rilevazione delle presenze del personale;

Dato atto che la Ditta Studio Contino con sede a Acicatena (CT), via Giuseppe Leonardi n. 36, P.Iva 02695310876 cod. fisc. CNTLMR56R27C342M, è titolare delle licenze d’uso del software di gestione del personale, e che il software e gli apparati sono concessi all’Ente in comodato d’uso gratuito;

Valutato il verosimile vantaggio economico conseguibile per l’Ente grazie all’utilizzo delle apparecchiature e tecnologie già installate e di proprietà della ditta Studio Contino;

Dato atto che la Ditta ha proceduto alla esecuzione dei servizi nel periodo precedente a regola d’arte nel rispetto dei costi e dei tempi pattuiti e tenuto conto della qualità della prestazione;

Vista la comunicazione della presenza sul MePA della proposta di rinnovo Assistenza/manutenzione Sistema Rilevazione Presenze anno 2023, e relativo preventivo della ditta Studio Contino, in atti al nostro prot.6627 del 23/11/2022, per un importo di € 1.115,00 oltre iva come per legge pari ad €. 245,30, i costi per assicurare il servizio e il noleggio degli apparati necessari al corretto funzionamento del sistema per l'anno 2023 e che detto costo risulta in linea con quello sostenuto per l'anno 2022, con l'applicazione di un aumento di €.15,00;

Atteso che è possibile procedere a mezzo Ordine diretto di acquisto sul Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni (MEPA) della Consip in quanto il servizio offerto dalla ditta Studio Contino è presente con codice MSHGCF30.1, nel rispetto, anche, del vigente Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi, che prevede la possibilità di procedere, nel caso di importi inferiori a € 20.000,00, ad affidamento diretto;

Considerato che , nel caso specifico, l'affidamento diretto alla Ditta "Studio Contino" presenta, per motivi di continuità nella gestione del software, delle cui licenze d'uso il detto studio è titolare, sufficienti motivi di convenienza gestionale, oltre che di non modifica sostanziale dei costi della convenzione medesima, essendo il costo dell'anno 2023 in linea con quello del 2022;

Atteso che l'Amministrazione opera sul Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni (MEPA) della Consip, e che la U.O.1 quale punto istruttore – Spina Salvatore ha proceduto agli adempimenti preliminari e necessari;

Considerato che trattasi di spesa di natura contrattuale e obbligatoria per l'operatività della gestione del bilancio dell'Ente, non suscettibile di impegno di spesa frazionabile in dodicesimi e che in deroga al principio generale del rispetto dei dodicesimi, può essere impegnata anche oltre i limiti dei dodicesimi;

Ritenuto di procedere all'affidamento diretto del servizio mediante Ordine diretto di acquisto sul Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni (MEPA) della Consip;

Ritenuto di procedere ad assumere l'impegno di spesa di euro 1.360,00 sul capitolo 010224 denominato "Spese per i servizi di informatizzazione", classificazione 1.3.103 esercizio provvisorio del bilancio 2023, con riferimento agli stanziamenti dell'esercizio in corso, autorizzati con il precedente bilancio di previsione finanziario pluriennale 2022-2024 approvato ed esecutivo

Considerato che trattasi di spesa obbligatoria per il funzionamento dell'Ente;

Tutto quanto sopra premesso

DETERMINA

Per le motivazioni di cui in premessa, che qui si intendono tutte espressamente richiamate e trascritte, affidare alla ditta "Studio Contino", del Dott. Ing. Luigi Maria Contino, P.Iva 02695310876 cod. fisc. CNTLMR56R27C342M con sede in Via Giuseppe Leonardi n. 36, Acicatena (CT), il servizio di assistenza e manutenzione hardware e software anno 2022 del sistema di rilevazione delle presenze del personale;

Procedere quale Punto Ordinante autorizzato ad operare sul MEPA, ente parco, all'affidamento diretto del servizio mediante Ordine diretto di acquisto sul Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni (MEPA) della Consip, codice gara MSHGCF30.1, ditta Ditta Studio Contino con sede a Acicatena (CT), via Via Giuseppe Leonardi n. 36, P.Iva 02695310876 - Servizio di assistenza e manutenzione software/hardware Sistema di Rilevazione Presenze del

Personale anno 2023, a seguito della procedura preliminare e necessaria con cui è stato creato l'ordine diretto di acquisto dal punto istruttore U.O. 1;

Dare mandato alla U.O. n. 1 di acquisire lo Smart Cig collegato alla presente procedura;

Assumere impegno di spesa di € 1.360,00 sul capitolo di bilancio 010224, denominato "Spese per i servizi di informatizzazione", classificazione 1.3.103 esercizio provvisorio del bilancio 2023, con riferimento agli stanziamenti dell'esercizio in corso, autorizzati con il precedente bilancio di previsione finanziario 2022-2024 approvato ed esecutivo.

Disporre il pagamento del servizio, dietro presentazione di fattura elettronica accettata dal responsabile del servizio.

Il Dirigente U.O.1

(Dott.ssa N. Bruno)



Il Direttore

(Dott. M. Leonardi)



ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA

Si registra l'impegno di spesa n. 84 di € 1.360,00 risultante dal presente provvedimento, sul cap. 010224 "Spese per i servizi di informatizzazione", esercizio provvisorio del bilancio 2023 , con riferimento agli stanziamenti dell'esercizio in corso, autorizzati con il precedente bilancio di previsione finanziario 2022-2024 approvato ed esecutivo.

Nicolosi, 14/21/2023

Il Dirigente Servizi Finanziari
(Dott.ssa M. G. Torrisi)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento è stato pubblicato online sul sito web dell'Ente Parco

_____ per la durata di giorni quindici

Contro la stessa non sono state presentate opposizioni o reclami

IL DIRIGENTE